



**ФИНАНСОВОЕ УПРАВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДСКОГО ОКРУГА
БОГДАНОВИЧ**

ПРИКАЗ

11 июня 2020

№ 62

**О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В ПРИКАЗ ФИНАНСОВОГО УПРАВЛЕНИЯ
АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДСКОГО ОКРУГА БОГДАНОВИЧ ОТ 16.12.2016
№ 76 «ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ТИПОВЫХ ФОРМ СОГЛАШЕНИЙ (ДОГОВОРОВ)
О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ СУБСИДИЙ ЮРИДИЧЕСКИМ ЛИЦАМ
(ЗА ИСКЛЮЧЕНИЕМ МУНИЦИПАЛЬНЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ),
ИНДИВИДУАЛЬНЫМ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЯМ, ФИЗИЧЕСКИМ ЛИЦАМ -
ПРОИЗВОДИТЕЛЯМ ТОВАРОВ, РАБОТ, УСЛУГ»**

Руководствуясь приказом Министерства финансов Российской Федерации от 31.10.2016 № 199н «Об утверждении типовых форм соглашений (договоров) о предоставлении из федерального бюджета субсидии юридическим лицам (за исключением государственных учреждений), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг», приказом Министерства финансов Свердловской области от 26.12.2016 № 510 «Об утверждении типовых форм договоров (соглашений) о предоставлении субсидий из областного бюджета юридическим лицам (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг», в связи с необходимостью актуализации типовых форм соглашений (договоров) городского округа Богданович о предоставлении субсидии юридическому лицу (за исключением муниципального учреждения), индивидуальному предпринимателю, физическому лицу - производителю товаров, работ, услуг на финансовое обеспечение затрат в связи с производством (реализацией) товаров, выполнением работ, оказанием услуг и соглашений (договоров) городского округа Богданович о предоставлении субсидии юридическому лицу (за исключением муниципального учреждения), индивидуальному предпринимателю, физическому лицу - производителю товаров, работ, услуг на возмещение затрат (недополученных доходов) в связи с производством (реализацией) товаров, выполнением работ, оказанием услуг

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Внести следующие изменения в приказ Финансового управления администрации городского округа Богданович от 16.12.2016 № 76 «Об утверждении типовых форм соглашений (договоров) о предоставлении субсидий юридическим

лицам (за исключением муниципальных учреждений), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг»:

1.1 Типовую форму соглашения (договора) о предоставлении субсидии юридическому лицу (за исключением муниципального учреждения), индивидуальному предпринимателю, физическому лицу - производителю товаров, работ, услуг на финансовое обеспечение затрат в связи с производством (реализацией) товаров, выполнением работ, оказанием услуг изложить в новой редакции;

1.2 Типовую форму соглашения (договора) о предоставлении субсидии юридическому лицу (за исключением муниципального учреждения), индивидуальному предпринимателю, физическому лицу - производителю товаров, работ, услуг на возмещение затрат (недополученных доходов) в связи с производством (реализацией) товаров, выполнением работ, оказанием услуг изложить в новой редакции.

2. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя начальника Финансового управления администрации городского округа Богданович С.А. Демину.

3. Настоящий приказ опубликовать на официальном сайте городского округа Богданович (www.gobogdanovich.ru).

Начальник Финансового управления
администрации городского округа Богданович



Г.В. Токарев

УТВЕРЖДЕНА
Приказом Финансового
управления администрации
городского округа Богданович
от 11 июня 2020 г. № 62

**Типовая форма соглашения (договора)
о предоставлении субсидии из бюджета городского округа Богданович
юридическому лицу (за исключением муниципального учреждения),
индивидуальному предпринимателю, физическому лицу –
производителю товаров, работ, услуг на финансовое
обеспечение затрат в связи с производством (реализацией)
товаров, выполнением работ, оказанием услуг**

Г. _____
(место заключения соглашения (договора))

"__" _____ 20__ г.
(дата заключения
соглашения (договора))

№ _____
(номер соглашения
(договора))

(наименование главного распорядителя средств бюджета городского округа Богданович)
которому как получателю средств бюджета городского округа Богданович доведены лимиты
бюджетных обязательств на предоставление субсидии в соответствии со статьей 78 Бюджетного
кодекса Российской Федерации, именуемый в дальнейшем «ГРБС», в лице

_____, действующего на основании
_____, с одной стороны и

(наименование для юридического лица, ФИО для индивидуального предпринимателя, физического лица)
именуемый в дальнейшем «Получатель», в лице _____,
действующего на основании _____
(устав для юридического лица, свидетельство о государственной регистрации для индивидуального предпринимателя,
паспорт для физического лица, доверенность)

с другой стороны, далее именуемые «Стороны», в соответствии с Бюджетным кодексом Российской
Федерации, Решением Думы городского округа Богданович от "__" _____ 20__ года "О
бюджете городского округа Богданович на 20__ год и на плановый период 20__ и 20__ годов",

(наименование нормативного правового акта, регулирующего предоставление субсидий юридическому лицу (за исключением муниципального
учреждения), индивидуальному предпринимателю, физическому лицу - производителю товаров, работ)
(далее - Порядок предоставления субсидий), приказом Финансового управления администрации
городского округа Богданович от "__" _____ 20__ года "Об утверждении типовых форм
соглашений (договоров) о предоставлении субсидий юридическим лицам (за исключением
муниципальных учреждений), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам -
производителям товаров, работ, услуг» заключили настоящий договор (соглашение) (далее –
Соглашение) о нижеследующем:

1. Предмет Соглашения

1.1 Предметом настоящего Соглашения является предоставление из бюджета городского округа
Богданович в 20__ году/20__-20__ годах__ субсидии в целях финансового обеспечения затрат Получателя,
связанных с _____ (далее - Субсидия)

(производством (реализацией) товаров, выполнением работ, оказанием услуг)
(указывается наименование товаров (работ, услуг) на финансовое обеспечение затрат, связанных с
производством (реализацией) (выполнением, оказанием) которых, предоставляется Субсидия в
соответствии с Порядком предоставления субсидий).

1.2. Субсидия предоставляется в соответствии с лимитами бюджетных обязательств, доведенными ГРБС по кодам классификации расходов бюджетов Российской Федерации: код главного распорядителя _____, раздел _____, подраздел _____, целевая статья _____, вид расходов _____, в рамках _____.
(наименование муниципальной программы (подпрограммы) городского округа Богданович, указывается в случаях, когда Субсидия предоставляется в рамках муниципальной программы городского округа Богданович)

2. Размер Субсидии

2.1. Размер Субсидии, предоставляемой в соответствии с настоящим Соглашением, составляет:
в 20__ году _____ (_____) рублей;
(сумма прописью)
в 20__ году _____ (_____) рублей;
(сумма прописью)
в 20__ году _____ (_____) рублей.
(сумма прописью)

(указывается в случае, если в соответствии с Порядком предоставления субсидии размер Субсидии определяется в твердой денежной сумме).

Порядок расчета размера Субсидии, предоставляемой в соответствии с настоящим соглашением, устанавливается в соответствии с приложением N __ (в данном случае и далее по тексту приложения к соглашению разрабатываются ГРБС) к настоящему соглашению (указывается порядок расчета размера Субсидии, если Порядком предоставления субсидий установлен такой порядок, с указанием информации, обосновывающей ее размер, и источника ее получения).

3. Условия предоставления Субсидии

3.1. Соответствие Получателя требованиям, установленным Порядком предоставления субсидий.

3.2. Предоставление Получателем документов, необходимых для получения Субсидии, в соответствии с приложением N __ к настоящему соглашению, соответствие указанных документов требованиям, установленным Порядком предоставления субсидий (в случаях если такие требования установлены Порядком предоставления субсидии).

3.3. Определение направления расходов, на финансовое обеспечение которых предоставляется Субсидия, в соответствии с приложением N ____ к настоящему соглашению.

3.4. Установление запрета на конвертацию в иностранную валюту средств Субсидии, за исключением операций, определяемых в соответствии с Порядком предоставления субсидии.

3.5. Направление Получателем на достижение целей, указанных в пункте 1.1 настоящего соглашения, собственных и (или) привлеченных средств (заемные и кредитные средства, средства спонсоров и другие средства, полученные организацией со стороны, за исключением средств, полученных из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации) в размере не менее _____ процентов общего объема Субсидии (в случаях если такие требования установлены Порядком предоставления субсидии).

3.6. Установление показателей результативности в соответствии с приложением N __ к настоящему соглашению (в случаях если такие требования установлены Порядком предоставления субсидии). Показатели результативности устанавливаются с учетом целевых показателей, предусмотренных муниципальной программой городского округа Богданович.

3.7. Согласие Получателя на осуществление ГРБС и органами муниципального финансового контроля проверок соблюдения Получателем условий, целей и порядка предоставления Субсидии. Выражение согласия Получателя на осуществление указанных проверок осуществляется путем подписания настоящего соглашения.

3.8. Иные условия в соответствии с Порядком предоставления субсидий (указываются иные конкретные права, обязательства, условия).

4. Порядок перечисления Субсидии

4.1. Перечисление Субсидии осуществляется в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации на счет Получателя _____,
(реквизиты счета Получателя)
открытый в _____.
(указывается наименование кредитной организации)

4.2. Срок (периодичность) перечисления Субсидии: _____.

Перечисление Субсидии осуществляется ГРБС после предоставления Получателем документов, подтверждающих возникновение соответствующих денежных обязательств.

4.3. ГРБС отказывает Получателю в предоставлении Субсидии в случаях, установленных Порядком предоставления субсидий.

5. Права и обязанности Сторон

5.1. ГРБС обязуется:

1) рассмотреть в порядке и в сроки, установленные Порядком предоставления субсидий, представленные Получателем документы;

2) обеспечить предоставление Получателю субсидии в порядке и на условиях, установленных Порядком предоставления субсидий и настоящим соглашением;

3) обеспечить перечисление Субсидии на счет Получателя, указанный в пункте 4.1 настоящего соглашения;

4) определить показатели результативности в соответствии с приложением N __ к настоящему соглашению и осуществлять оценку их достижения (в случае если такие требования установлены Порядком предоставления субсидий);

5) осуществлять контроль за соблюдением Получателем условий, целей и порядка предоставления Субсидии;

6) в случае установления ГРБС или получения от органа муниципального финансового контроля информации о фактах нарушения Получателем порядка, целей и условий предоставления Субсидии, предусмотренных Порядком предоставления субсидий, в том числе указания в документах, представленных Получателем, недостоверных сведений, направлять Получателю требование об устранении нарушений и приостанавливать предоставление Субсидии до устранения указанных нарушений с обязательным уведомлением Получателя;

7) в случае если Получателем допущены нарушения условий предоставления Субсидии, нецелевое использование Субсидии, не достигнуты значения показателей результативности, установленных в приложении N ____ к настоящему соглашению, а также в случае образования не использованного в отчетном финансовом году остатка Субсидии и отсутствия решения ГРБС о наличии потребности в указанных средствах, предусмотренных настоящим соглашением, направлять Получателю требование о возврате средств Субсидии в бюджет городского округа Богданович в срок _____ (срок указывается в соответствии с Порядком предоставления субсидий).

Требование о возврате средств Субсидии в бюджет городского округа Богданович подготавливается ГРБС в письменной форме с указанием Получателя, платежных реквизитов, срока возврата и суммы Субсидии, подлежащей возврату (с приложением порядка расчета (при необходимости));

8) в случае если Получателем не достигнуты установленные значения показателей результативности, применять штрафные санкции, рассчитываемые в соответствии с приложением N ____ к настоящему соглашению (в случае если такие требования установлены Порядком предоставления субсидий);

9) выполнять иные обязательства, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Порядком предоставления субсидий и настоящим соглашением (указываются иные конкретные права, обязательства, условия, случаи).

5.2. ГРБС вправе:

1) запрашивать у Получателя документы и материалы, необходимые для осуществления контроля за соблюдением условий предоставления Субсидии;

2) принимать решение о наличии потребности Получателя в остатках субсидий, не использованных в отчетном финансовом году;

3) осуществлять иные права, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Порядком предоставления субсидий и настоящим соглашением (указываются иные конкретные права, обязательства, условия).

5.3. Получатель обязуется:

1) обеспечить выполнение условий предоставления Субсидии, установленных настоящим соглашением, в том числе:

предоставить ГРБС документы, необходимые для предоставления субсидии, указанные в приложении N __ к настоящему соглашению, соответствующие требованиям, установленным Порядком предоставления субсидий;

направлять средства Субсидии на финансовое обеспечение расходов, указанных в приложении N __ к настоящему соглашению;

не конвертировать в иностранную валюту средства Субсидии, за исключением операций, определяемых в соответствии с Порядком предоставления субсидии;

направлять на достижение целей, указанных в пункте 1.1 настоящего соглашения, собственные и (или) привлеченные средства в размере согласно пункту 3.5. настоящего соглашения (в случаях если такие требования установлены Порядком предоставления субсидии).

2) обеспечить использование субсидии в срок: _____ (в случае если такие требования установлены Порядком предоставления субсидии);

3) устранять факты нарушения порядка, целей и условий предоставления Субсидии в сроки, определенные в требовании ГРБС;

4) возвращать в бюджет городского округа Богданович Субсидию в размере и в сроки, определенные в требовании ГРБС;

5) обеспечить достижение значений показателей результативности, установленных в приложении N __ к настоящему соглашению (в случае если такие требования установлены Порядком предоставления субсидии);

6) вести обособленный аналитический учет операций со средствами Субсидии;

7) обеспечить представление ГРБС не позднее _____ числа месяца, следующего за _____, в котором была

(квартал, месяц)

получена Субсидия:

отчета о расходах, на финансовое обеспечение которых предоставляется Субсидия, по форме согласно приложению N __ к настоящему соглашению;

отчета о достижении значений показателей результативности по форме согласно приложению N __ к настоящему соглашению;

иных отчетов (в случае если такие требования установлены Порядком предоставления субсидии);

8) направлять по запросу ГРБС документы и информацию, необходимые для проведения проверок соблюдения порядка, целей и условий предоставления Субсидии, в течение ___ дней со дня получения запроса ГРБС;

9) выполнить иные обязательства, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Порядком предоставления субсидий и настоящим соглашением (указываются иные конкретные права, обязательства, условия).

5.4. Получатель вправе:

1) обращаться к ГРБС за разъяснениями в связи с исполнением настоящего соглашения;

2) направлять ГРБС ходатайство об использовании в текущем финансовом году не использованных в отчетном финансовом году остатков субсидий;

3) осуществлять расходы, источником финансового обеспечения которых являются не использованные в отчетном финансовом году остатки субсидий, при принятии ГРБС решения о наличии потребности в указанных средствах;

4) осуществлять иные права, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Порядком предоставления субсидий и настоящим соглашением (указываются иные конкретные права, обязательства, условия).

6. Ответственность Сторон

6.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения своих обязательств по настоящему соглашению Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

7. Заключительные положения

7.1. Споры, возникающие между Сторонами в связи с исполнением настоящего соглашения, решаются ими, по возможности, путем проведения переговоров с оформлением соответствующих

протоколов или иных документов. При недостижении согласия споры между Сторонами решаются в судебном порядке.

7.2. Соглашение вступает в силу после его подписания Сторонами и действует до "___" _____ 20__ года (полного исполнения Сторонами своих обязательств, кроме обязательства по перечислению Субсидии в соответствии с пунктом 4.2 настоящего соглашения).

Обязательство по перечислению Субсидии, указанное в пункте 4.2 настоящего соглашения, прекращается по окончании финансового года, в котором заключено соглашение, за исключением случаев, прямо предусмотренных нормативными правовыми актами городского округа Богданович.

7.3. Изменение настоящего соглашения осуществляется по инициативе Сторон в письменной форме в виде дополнительного соглашения к настоящему соглашению, которое является его неотъемлемой частью и вступает в действие после его подписания Сторонами.

7.4. Расторжение настоящего соглашения возможно в следующих случаях:

- 1) реорганизация или прекращение деятельности Получателя;
- 2) нарушения Получателем порядка, целей и условий предоставления Субсидии, установленных Порядком предоставления субсидии и настоящим Соглашением;
- 3) иные случаи (указываются иные случаи).

Расторжение настоящего соглашения в одностороннем порядке возможно по требованию ГРБС в случае недостижения Получателем установленных соглашением показателей результативности (в случае если такие требования установлены Порядком предоставления субсидий).

7.5. Настоящее соглашение заключено Сторонами в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

8. Юридические адреса и платежные реквизиты Сторон

Наименование ГРБС	Наименование Получателя
Место нахождения: (юридический адрес)	Место нахождения: (юридический адрес)
Платежные реквизиты:	Платежные реквизиты:

9. Подписи Сторон

Краткое наименование ГРБС	Краткое наименование получателя Субсидии
_____/_____ (подпись) (И.О. Фамилия)	_____/_____ (подпись) (И.О. Фамилия)

УТВЕРЖДЕНА
Приказом Финансового
управления администрации
городского округа Богданович
от 11 июня 2020 г. № 62

**Типовая форма соглашения (договора)
о предоставлении субсидии из бюджета городского округа Богданович
юридическому лицу (за исключением муниципального учреждения),
индивидуальному предпринимателю, физическому лицу –
производителю товаров, работ, услуг в целях возмещения
недополученных доходов и (или) возмещения затрат в связи
с производством (реализацией) товаров, выполнением работ, оказанием услуг**

г. _____
(место заключения соглашения (договора))

"__" _____ 20__ г.
(дата заключения
соглашения (договора))

№ _____
(номер соглашения
(договора))

(наименование главного распорядителя средств бюджета городского округа Богданович)
которому как получателю средств бюджета городского округа Богданович доведены лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидии в соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, именуемый в дальнейшем «ГРБС», в лице _____, действующего на основании _____, с одной стороны и

(наименование для юридического лица, ФИО для индивидуального предпринимателя, физического лица)
именуемый в дальнейшем «Получатель», в лице _____, действующего на основании _____
(устав для юридического лица, свидетельство о государственной регистрации для индивидуального предпринимателя, паспорт для физического лица, доверенность)

с другой стороны, далее именуемые «Стороны», в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Решением Думы городского округа Богданович от "__" _____ 20__ года "О бюджете городского округа Богданович на 20__ год и на плановый период 20__ и 20__ годов",

(наименование нормативного правового акта, регулирующего предоставление субсидий юридическому лицу (за исключением муниципального учреждения), индивидуальному предпринимателю, физическому лицу - производителю товаров, работ)
(далее - Порядок предоставления субсидий), приказом Финансового управления администрации городского округа Богданович от "__" _____ 20__ года "Об утверждении типовых форм соглашений (договоров) о предоставлении субсидий юридическим лицам (за исключением муниципальных учреждений), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг» заключили настоящий договор (соглашение) (далее – Соглашение) о нижеследующем:

1. Предмет соглашения

1.1. Предметом настоящего соглашения является предоставление из бюджета городского округа Богданович в 20__ году/20__ - 20__ годах Получателю субсидии в целях возмещения

_____ (затрат/недополученных доходов)
связанных с _____
(производством (реализацией) товаров, выполнением работ, оказанием услуг)

(далее - Субсидия) (указывается наименование товаров (работ, услуг) на возмещение затрат (недополученных доходов), связанных с производством (реализацией) (выполнением, оказанием) которых, предоставляется Субсидия в соответствии с Порядком предоставления субсидий).

1.2. Субсидия предоставляется ГРБС в соответствии с лимитами бюджетных обязательств, доведенными ГРБС по кодам классификации расходов бюджетов Российской Федерации: код главного распорядителя _____, раздел _____, подраздел _____, целевая статья _____, вид расходов _____, в рамках _____.

(наименование муниципальной программы (подпрограммы) городского округа Богданович, указывается в случаях, когда Субсидия предоставляется в рамках муниципальной программы городского округа Богданович)

2. Размер Субсидии

2.1. Размер Субсидии, предоставляемой в соответствии с настоящим Соглашением, составляет:
в 20__ году _____ (_____) рублей;
(сумма прописью)
в 20__ году _____ (_____) рублей;
(сумма прописью)
в 20__ году _____ (_____) рублей.
(сумма прописью)

(указывается в случае, если в соответствии с Порядком предоставления субсидии размер Субсидии определяется в твердой денежной сумме).

Порядок расчета размера Субсидии, предоставляемой в соответствии с настоящим соглашением, устанавливается в соответствии с приложением N __ (в данном случае и далее по тексту приложения к соглашению разрабатываются ГРБС) к настоящему соглашению (указывается порядок расчета размера Субсидии, если Порядком предоставления субсидий установлен такой порядок, с указанием информации, обосновывающей ее размер, и источника ее получения).

3. Условия предоставления Субсидии

3.1. Соответствие Получателя требованиям, установленным Порядком предоставления субсидий.

3.2. Предоставление Получателем документов, необходимых для получения Субсидии, в соответствии с приложением N __ к настоящему соглашению, соответствие указанных документов требованиям, установленным Порядком предоставления субсидий (в случае если такие требования установлены Порядком предоставления субсидий).

3.3. Направление Получателем на достижение целей, указанных в пункте 1.1 настоящего соглашения, собственных и (или) привлеченных средств (заемные и кредитные средства, средства спонсоров и другие средства, полученные организацией со стороны, за исключением средств, полученных из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации) в размере не менее _____ процентов общего объема Субсидии (в случае если такие требования установлены Порядком предоставления субсидий).

3.4. Согласие Получателя на осуществление ГРБС и органами муниципального финансового контроля проверок соблюдения Получателем условий, целей и порядка предоставления Субсидии. Выражение согласия Получателя на осуществление указанных проверок осуществляется путем подписания настоящего соглашения.

3.5. Установление показателей результативности в соответствии с приложением N __ к настоящему соглашению (в случае если такие требования установлены Порядком предоставления субсидий).

Показатели результативности устанавливаются с учетом целевых показателей, предусмотренных муниципальной программой городского округа Богданович.

3.6. Иные условия в соответствии с Порядком предоставления субсидий (указываются иные конкретные права, обязательства, условия, случаи).

4. Порядок перечисления Субсидии

4.1. Перечисление Субсидии осуществляется в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации на счет Получателя _____,
(реквизиты счета Получателя)
открытый в _____.

(указывается наименование кредитной организации)

4.2. Срок (периодичность) перечисления Субсидии: _____.

Перечисление Субсидии осуществляется ГРБС после предоставления документов, подтверждающих фактически произведенные расходы, с приложением копий первичных документов (данное требование указывается при возмещении затрат Получателя).

Перечисление Субсидии осуществляется ГРБС после предоставления документов, обосновывающих возникновение выпадающих доходов (данное требование указывается при возмещении недополученных доходов Получателя).

4.3. ГРБС отказывает Получателю в предоставлении Субсидии в случаях, установленных Порядком предоставления субсидий.

5. Права и обязанности Сторон

5.1. ГРБС обязуется:

1) рассмотреть в порядке и сроки, установленные Порядком предоставления субсидий, представленные Получателем документы;

2) обеспечить предоставление Субсидии в порядке и при соблюдении Получателем условий предоставления Субсидии, установленных Порядком предоставления субсидий и настоящим соглашением;

3) обеспечить перечисление субсидии на счет Получателя, указанный в пункте 4.1 настоящего соглашения;

4) определить показатели результативности в соответствии с Приложением N __ к настоящему соглашению и осуществлять оценку их достижения (в случае если такие требования установлены Порядком предоставления субсидий);

5) осуществлять контроль за соблюдением Получателем условий, целей и порядка предоставления Субсидии;

6) в случае установления ГРБС или получения от органа муниципального финансового контроля информации о фактах нарушения Получателем порядка, целей и условий предоставления Субсидии, предусмотренных Порядком предоставления субсидий, в том числе указания в документах, представленных Получателем, недостоверных сведений, направлять Получателю требование об устранении нарушений и приостанавливать предоставление Субсидии до устранения указанных нарушений с обязательным уведомлением Получателя;

7) в случае если Получателем допущены нарушения условий предоставления Субсидии, нецелевое использование Субсидии, не достигнуты значения показателей результативности, установленных в приложении N __ к настоящему соглашению (в случае если такие требования установлены Порядком предоставления субсидий), направлять Получателю требование о возврате средств Субсидии в бюджет городского округа Богданович в срок _____ (срок возврата указывается в соответствии с Порядком предоставления субсидий).

Требование о возврате средств Субсидии в бюджет городского округа Богданович подготавливается ГРБС в письменной форме с указанием Получателя, платежных реквизитов, срока возврата и суммы Субсидии, подлежащей возврату (с приложением порядка расчета (при необходимости));

8) в случае если Получателем не достигнуты установленные значения показателей результативности, применять штрафные санкции, рассчитываемые в соответствии с приложением N __ к настоящему соглашению (в случае если такие требования установлены Порядком предоставления субсидий);

9) выполнять иные обязательства, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Порядком предоставления субсидий и настоящим соглашением (указываются иные конкретные права, обязательства, условия, случаи).

5.2. ГРБС вправе:

1) запрашивать у Получателя документы и материалы, необходимые для осуществления контроля за соблюдением условий предоставления Субсидии;

2) осуществлять иные права, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Порядком предоставления субсидий и настоящим соглашением (указываются иные конкретные права, обязательства, условия, случаи).

5.3. Получатель обязуется:

1) обеспечивать выполнение условий предоставления Субсидии, установленных настоящим соглашением, в том числе:

предоставить ГРБС документы, необходимые для предоставления субсидии, указанные в приложении N __ к настоящему соглашению, соответствующие требованиям, установленным Порядком предоставления субсидий;

2) направить на достижение целей, указанных в пункте 1.1 настоящего соглашения, собственные и (или) привлеченные средства в размере согласно пункту 3.3. настоящего соглашения (в случае если такие требования установлены Порядком предоставления субсидий);

3) устранять факты нарушения порядка, целей и условий предоставления Субсидии в сроки, определенные в требовании ГРБС;

4) возвращать в бюджет городского округа Богданович Субсидию в размере и в сроки, определенные в требовании ГРБС;

5) обеспечить достижение значений показателей результативности, установленных в приложении N __ к настоящему соглашению (в случае если такие требования установлены Порядком предоставления субсидий);

6) обеспечить представление ГРБС не позднее _____ числа месяца, следующего за _____, в котором была получена Субсидия:

(квартал, месяц)

отчета о достижении значений показателей результативности по форме согласно приложению N __ к настоящему соглашению (в случае если такие требования установлены Порядком предоставления субсидий);

иных отчетов (в случае если такие требования установлены Порядком предоставления субсидий);

7) направлять по запросу ГРБС документы и информацию, необходимые для проведения проверок соблюдения порядка, целей и условий предоставления Субсидии, в течение __ дней со дня получения запроса ГРБС;

8) выполнять иные обязательства, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Порядком предоставления субсидий и настоящим соглашением (указываются иные конкретные права, обязательства, условия, случаи).

5.4. Получатель вправе:

1) обращаться к ГРБС за разъяснениями в связи с исполнением настоящего соглашения;

2) осуществлять иные права, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Порядком предоставления субсидий и настоящим соглашением.

6. Ответственность Сторон

6.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения своих обязательств по настоящему соглашению Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

7. Заключительные положения

7.1. Споры, возникающие между Сторонами в связи с исполнением настоящего соглашения, решаются ими, по возможности, путем проведения переговоров с оформлением соответствующих протоколов или иных документов.

При недостижении согласия споры между Сторонами решаются в судебном порядке.

7.2. Соглашение вступает в силу после его подписания Сторонами и действует до "__" _____ 20__ года (полного исполнения Сторонами своих обязательств, кроме обязательства по перечислению Субсидии в соответствии с пунктом 4.2 настоящего соглашения).

Обязательство по перечислению Субсидии, указанное в пункте 4.2 настоящего соглашения, прекращается по окончании финансового года, в котором заключено соглашение, за исключением случаев, прямо предусмотренных нормативными правовыми актами городского округа Богданович.

7.3. Изменение настоящего соглашения осуществляется по инициативе Сторон в письменной форме в виде дополнительного соглашения к настоящему соглашению, которое является его неотъемлемой частью и вступает в действие после его подписания Сторонами.

7.4. Расторжение настоящего соглашения возможно в следующих случаях:

1) реорганизация или прекращение деятельности Получателя;

2) нарушения Получателем порядка, целей и условий предоставления Субсидии, установленных Порядком предоставления субсидии и настоящим Соглашением;

3) иные случаи (указываются иные конкретные права, обязательства, условия, случаи).

Расторжение настоящего соглашения в одностороннем порядке возможно по требованию ГРБС в случае недостижения Получателем установленных соглашением показателей результативности (в случае если такие требования установлены Порядком предоставления субсидий).

7.5. Настоящее соглашение заключено Сторонами в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

8. Юридические адреса и платежные реквизиты Сторон

Наименование ГРБС	Наименование Получателя
Место нахождения: (юридический адрес)	Место нахождения: (юридический адрес)
Платежные реквизиты:	Платежные реквизиты:

9. Подписи Сторон

Краткое наименование ГРБС	Краткое наименование получателя Субсидии
_____/_____ (подпись) (И.О. Фамилия)	_____/_____ (подпись) (И.О. Фамилия)